***FUNDUSZ POŻYCZKOWY MAŁOPOLSKA POŁUDNIOWO-ZACHODNIA***

Pożyczka od 5.000,00 zł do 250.000,00 zł

Okres:

* do 6 lat (pożyczka powyżej 100.000,00 zł),
* do 5 lat (pożyczka do 100.000,00 zł)

Prowizja:

* 0,5 % kapitału – dla osób prowadzących działalność gosp. <3 miesięcy
* 2% kapitału - dla osób prowadzących działalność gosp. >3 miesięcy

Wymagany jest **wkład własny**, który **stanowi 20%** wartości kapitału pożyczki przeznaczony na inwestycję bądź zakupy.

**Wymagane dokumenty: Poręczyciel**

 **będący**

 **przedsiębiorcą**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Pozycja** | **TAK** | **TAK** |
| 1 | *Wniosek o pożyczkę* |  |  |
| 2 | Zaświadczenie o wpisie do działalności gospodarczej lub KRS / wydruk ze strony internetowej CEiDG lub KRS |  |  |
| 3 | Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON lub wydruk ze strony internetowej GUS |  |  |
| 4 | Zaświadczenie o nadaniu numeru NIP |  |  |
| 5 | Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ZUS wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku. |  |  |
| 6 | Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków w Urzędzie Skarbowym wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku  |  |  |
| 7 | Rozliczenie roczne za dwa poprzednie lata obrachunkowe / sprawozdania finansowe |  |  |
| 8 | Ewidencja księgowa za rok bieżący / sprawozdanie finansowe  |  |  |
| 9 | Zaświadczenia o dochodach poręczycieli oraz oświadczenia majątkowe poręczycieli |  |  |
| 10 | Ewidencja środków trwałych i/lub wyposażenia |  |  |
| 11 | Umowa spółki |  |  |
| 12 | Kserokopie dowodów osobistych |  |  |
| 13 | Operat szacunkowy |  |  |
| 14 | Faktury zakupu |  |  |
| 15 | **+ Zabezpieczenie** |  |  |

**Zabezpieczenie:**

W każdym przypadku jest to weksel własny In blanco, poręczany przez poręczycieli i współmałżonka (jeżeli posiada);

**Dodatkowo:**

1. **Jeżeli zabezpieczeniem jest poręczenie przez poręczyciela:**
2. pracującego na podstawie umowy o pracę: zaświadczenie o zatrudnieniu i osiąganych dochodach (druk SSCPiR) + **oświadczenie poręczyciela,**
3. prowadzącego firmę:
4. Kserokopia dowodu osobistego; Kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru NIP ; Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ZUS wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku; Zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków w Urzędzie Skarbowym wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed złożeniem wniosku; Ewidencję środków trwałych aktualną na dzień złożenia wniosku pożyczkowego Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy (Zeznanie Podatkowe za rok poprzedni; Ewidencja księgowa za rok bieżący; Oświadczenie o wysokości dochodu – jeżeli jest podatnikiem podatku zryczałtowanego )

+ **oświadczenie poręczyciela**

1. Emeryt/ rencista:

Decyzja o waloryzacji emerytury lub zaświadczenie z ZUS o pobieraniu emerytury/renty i jej wysokości; Ostatni odcinek z renty/emerytury lub wyciąg bankowy

+ **oświadczenie poręczyciela**

1. **Jeżeli jest to hipoteka na nieruchomości:**

Operat szacunkowy nieruchomości (aktualny) sporządzony przez Rzeczoznawcę Majątkowego Wyciąg z Ksiąg wieczystych – (chyba że jest dołączony do operatu – wtedy nie trzeba).

1. **Poręczenie przez Małopolski Regionalny Fundusz Poręczeniowy** **Sp. z o.o.** – maksymalnie w wys. **80% kapitału pożyczki**

**O tym, czy pożyczka jest przyznawana i czy przyjmowane jest proponowane zabezpieczenie decyduje Zarząd.**

**UWAGA!!**

Wykorzystanie pożyczki oraz wkładu własnego podlega kontroli – tj. w przeciągu pierwszych 6 miesięcy od daty wypłaty środków należy przedstawić wykorzystanie pożyczki zgodne z podpisaną umową (i wnioskiem pożyczkowym).